



TRIBUNALE DI SONDRIO

Cancelleria G.I.P. – G.U.P. – Dibattimentale Monocratica e Collegiale – Riesame – Corpi di Reato

OGGETTO: Decalogo per funzionalità e organizzazione delle attività nel periodo 12 maggio – 30 giugno 2020

Vista la nota m_dg.DOG 19/03/2020.003780.ID del Capo Dipartimento Ministero della Giustizia “Nuove linee guida sullo svolgimento dell’attività lavorativa per il personale dell’Amministrazione giudiziaria al fine di attuare le misure di contenimento del contagio COVID-19”;

Vista la nota m_dg.DOG 02/05/2020.00070897.U del Capo Dipartimento della Giustizia “Prevenzione della diffusione del contagio da coronavirus – informazioni riassuntive su attività svolte e prime direttive in tema di organizzazione per avvio fase due”;

Vista l’ulteriore nota a firma del Capo Dipartimento, in data 05 maggio 2020, recante indicazioni della Direttiva n. 3/20 del Ministro della Pubblica Amministrazione;

Ritenuta, quindi, la necessità di continuare a garantire, nella c.d. “Fase 2”, l’attività amministrativa, ampliando il novero di quella già individuata nella fase precedente, da svolgere sia nella sede di lavoro, sia con modalità agile;

Visto l’ODS del Presidente del Tribunale n. 22/20 emesso in data 06 maggio 2020, con il quale sono stati approvati i piani organizzativi formulati dai Responsabili dei Servizi.

Si dà atto che, nel periodo dal **12 maggio al 30 giugno 2020**, il personale assicurerà **due turni di lavoro, interfungibili** (da parte del personale interessato):

- Dalle ore 7,30/8,00 alle ore 11,30/12,00; **le restanti ore dell’orario di lavoro individuale** da svolgersi in **smart working**;
- Dalle ore 12,00 alle ore 16,00; **le restanti ore di lavoro individuale** da svolgersi in **smart working**;

Di seguito, prospetto riassuntivo.

	1° turno	2° turno
LUNEDI'	7,30/8,00 – 11,30/12,00 Smart-working	Smart-working – 12,00 – 16,00
MARTEDI'	7,30/8,00 – 11,30/12,00 Smart-working	Smart-working – 12,00 – 16,00
MERCOLEDI'	7,30/8,00 – 11,30/12,00 Smart-working	Smart-working – 12,00 – 16,00
GIOVEDI'	7,30/8,00 – 11,30/12,00 Smart-working	Smart-working – 12,00 – 16,00
VENERDI'	7,30/8,00 – 11,30/12,00 Smart-working	Smart-working – 12,00 – 16,00
SABATO	PRESENTI: dalle ore 7,30/8,00 alle ore 13,30/14 Cancelliere Bombardieri e Cancelliere Versaci SMART WORKING: Ass. Giudiziario Cinzia Panizza e Ausiliario Marilena Vitalini	

L'accesso allo sportello è assicurato mediante prenotazione, da effettuarsi, in via privilegiata, a mezzo PEC ai seguenti indirizzi.

- Per il GIP-GUP: gip.tribunale.sondrio@giustiziacert.it,
- Per il Dibattimento: penale.tribunale.sondrio@giustiziacert.it

o mediante prenotazione telefonica (esclusivamente dalle ore 8,00 alle ore 09,00) all'utenza telefonica:

- per il GIP-GUP: 0342529227
- per il Dibattimento: 0342529290

Lo sportello è assicurato dalle ore 09,00 alle ore 11,00, giusto ODS del Presidente n. 21/20.

Il Cancelliere Bombardieri e l'Assistente Giudiziario, Dr.ssa Painedelli (stanza 115), osserveranno l'orario di servizio normale.

UFFICIO CORPI DI REATO (Stanza 115):

Operativo esclusivamente il venerdì: dalle ore 8,30 alle ore 12,00. Utenza telefonica: 0342529224 (addezza Dr.ssa Marzia Gavazzi).

Sondrio, 06 maggio 2020



IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO

Dr.ssa Gianfranca Sardeo